



# **Comune di Vernio**

## **Provincia di Prato**

### **Regolamento per la concessione in uso degli ambienti comunali**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del  
13/09/2010

# **Regolamento per la concessione in uso degli ambienti comunali**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 13/09/2010

## **ART. 1**

Il Comune di Vernio può concedere in uso i seguenti locali:

- a) Sala del Consiglio comunale**
- b) Galleria**
- c) Giardino esterno Oratorio**
- d) Sala superiore Ex Meucci**
- e) Salone Capriate Ex Meucci**

per :

conferenze, convegni, attività ricreative, celebrazioni di matrimoni, manifestazioni artistiche, culturali e scientifiche, esposizioni che siano compatibili con il valore architettonico degli ambienti.

Le richieste per ottenere in concessione le sale e gli ambienti comunali vanno indirizzate al Responsabile del settore di competenza (ufficio cultura - ufficio segreteria - ufficio per lo stato civile).

Le richieste dovranno chiaramente indicare il motivo dell' utilizzo, specificare la durata del medesimo e pervenire almeno 10 giorni prima della data della manifestazione.

A richiesta dell'Amministrazione Comunale il richiedente dovrà produrre ogni chiarimento o indicazione atta ad individuare le finalità e gli scopi dell'attività'.

## **ART. 2**

La concessione dell'uso dei locali viene rilasciata dal Responsabile del settore di competenza, (ufficio cultura - ufficio segreteria - ufficio per lo stato civile). Essa potrà' comunque essere revocata per motivi di necessità della Amministrazione Comunale. Il concessionario che subisca la revoca non potrà pretendere alcun risarcimento dei danni, né esprimere azioni di rivalsa per spese od altro sostenute in proprio.

## **ART.3**

I locali vengono concessi nelle condizioni di funzionalità in cui normalmente si trovano.

Può essere consentito l'uso dei locali anche per drinks o cocktails purché, in considerazione del valore storico-culturale, monumentale ed architettonico delle sale, non si richieda la cottura di cibi.

## **ART. 4**

I locali devono essere usati dal concessionario in modo attento e scrupoloso al fine di evitare ogni possibile danno agli impianti, alle attrezzature, alle cose, in particolare alle pavimentazioni e all'ambiente in generale. E' vietato appendere quadri o pannelli alle pareti e comunque qualunque intervento che in qualche modo alteri la monumentalità delle sale medesime e possa recare nocimento al patrimonio storico-artistico ivi conservato.

## **ART. 5**

L'Amministrazione Comunale provvede alla sistemazione degli spazi ricorrendo ai servizi dei propri uffici o a ditte di propria fiducia per quanto riguarda apertura dei locali, sorveglianza, illuminazione, riscaldamento laddove è consentito.

Nel caso in cui per lo svolgimento della manifestazione occorran servizi particolari quali traduzione simultanea, addobbi floreali speciali, strumenti musicali, lavagne luminose, proiettori , schermi ecc., i concessionari provvederanno in proprio previa autorizzazione del Comune.

Gli spazi al termine dell'uso, dovranno essere restituiti nelle stesse condizioni in cui erano state prese in consegna.

L'Amministrazione Comunale non risponde degli oggetti eventualmente ivi lasciati.

## **ART. 6**

Il concessionario é tenuto al risarcimento degli eventuali danni causati a persone o cose che si dovessero verificare nel corso della manifestazione, escludendo pertanto ogni responsabilità civile del Comune di Vernio.

## **ART. 7**

La capienza degli spazi e' determinata tenendo conto delle norme di sicurezza e della normativa sulla prevenzione incendi.

## **ART. 8**

Il concessionario corrisponderà' all'Amministrazione Comunale un corrispettivo per l'uso degli ambienti e delle attrezzature da determinare con provvedimento della Giunta Comunale.

Il concessionario inoltre sosterrà le spese relative ai servizi previsti dall'art. 5.

Per i partiti politici che abbiano rappresentanti in Consiglio Comunale si richiederà invece un importo sostanzialmente ridotto da definire con provvedimento della Giunta Comunale.

Per le iniziative rivolte al mondo giovanile l'importo richiesto da determinarsi con provvedimento della Giunta Comunale sarà notevolmente ridotto rispetto alla tariffa ordinaria.

## **ART. 9**

Il pagamento degli importi relativi al noleggio e al rimborso dei servizi avverrà' all'atto della concessione degli spazi e dovrà' essere versato alla Tesoreria Comunale del Comune di Vernio.

## **ART. 10**

In caso di concessione per piu' giorni ed allo scopo di realizzare una manifestazione espositiva, e' previsto il rilascio di apposita cauzione, contro l'insorgenza di danni da effettuarsi mediante versamento alla tesoreria comunale di un importo pari ad 1/3 della somma da garantire.

## **ART. 11**

Il concessionario, dopo aver preso visione del presente regolamento, dovrà' sottoscrivere apposito "atto di accettazione". Il firmatario sara' personalmente responsabile dello svolgimento della manifestazione.

## **ART . 12**

Per il Patrocinio gratuito, si richiama l'art. 12 del Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati approvato con deliberazione CC. n. 56 del 18/10/99 e successive modifiche.

## **ART . 13**

E' confermata la gratuità dell'utilizzo della Sala Consiliare e dell'Ufficio del Sindaco per la celebrazione dei matrimoni civili nei quali almeno uno dei nubendi sia residente a Vernio, dei locali dell'"Oratorio di S. Nicolò di Bari" per le celebrazioni religiose e degli altri ambienti di proprietà comunale per le istituzioni scolastiche locali. Per la concessione in uso di locali di proprietà comunale in via continuativa si rinvia all'art.14 del Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati approvato con deliberazione C. C. n.56 del 18.10.1999 e successive modifiche.

## **ART . 14**

Per quanto non normato con il presente Regolamento resta fermo quanto previsto dall'art.14 del "Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati", approvato con deliberazione di C.C. n.56/99 e successive modifiche.